Oggetto: Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 per il trattamento dei dati personali di fornitori, consulenti ed esperti

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, La informiamo di quanto segue circa il trattamento dei dati personali di fornitori, consulenti e collaboratori autonomi di questa istituzione scolastica.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica, dotata di personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Figini Lorena, con sede in Via F.lli Kennedy, 3 - 27022 Casorate Primo (PV), e-mail pvic805008@istruzione.it, PEC pvic805008@pec.istruzione.it, tel. 02/9056075.

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è Vargiu Scuola S.r.l., contattabile ai seguenti recapiti: e-mail dpo@vargiuscuola.it, tel. 070271560.

3. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali identificativi, di contatto, fiscali e amministrativi raccolti direttamente presso di Lei e da Lei liberamente conferiti, ovvero acquisiti da terzi ai fini delle verifiche di legge, per l'instaurazione e l'esecuzione del rapporto contrattuale di fornitura di beni o servizi.

Dati raccolti presso terzi (art. 14 del Regolamento). Alcuni dati che La riguardano possono essere acquisiti presso fonti diverse da Lei – in particolare presso banche dati pubbliche, registri camerali, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), l'Agenzia delle Entrate, gli enti previdenziali e il Casellario giudiziale – al fine di verificare il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti per la stipula e l'esecuzione dei contratti pubblici. Si tratta di dati identificativi, fiscali, contributivi e, ove previsto dalla normativa sui contratti pubblici, giudiziari, trattati nei soli limiti e per le sole finalità stabiliti da tale normativa.

4. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati, senza necessità del Suo consenso, per le seguenti finalità, ciascuna fondata sulla corrispondente base giuridica:

a) Esecuzione del contratto e misure precontrattuali (art. 6, par. 1, lett. b, del Regolamento): valutazione e negoziazione delle offerte, instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, esecuzione delle reciproche obbligazioni.

b) Adempimento di obblighi legali cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c, del Regolamento): tenuta della contabilità e relativi adempimenti; elaborazione delle dichiarazioni fiscali; obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; obblighi di pubblicità e trasparenza e di comunicazione alle Autorità competenti (si veda il punto 7); ogni altro obbligo previsto da leggi, regolamenti o normativa dell'Unione.

c) Esecuzione di compiti di interesse pubblico connessi all'esercizio dei pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e, del Regolamento): finalità di controllo interno e di corretta gestione amministrativo-contabile; esercizio e difesa dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e gestione del contenzioso; prevenzione e accertamento di atti illeciti.

Le predette finalità sono definite dalla normativa vigente in materia di istruzione, di contabilità delle istituzioni scolastiche e di contratti pubblici (fra cui il d.lgs. n. 297/1994; il d.P.R. n. 275/1999; il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018; il d.lgs. n. 165/2001; la l. n. 107/2015; il d.lgs. n. 36/2023, Codice dei contratti pubblici) e dalle relative disposizioni e prassi amministrative collegate. Per un soggetto pubblico non trova applicazione, quale base giuridica, il legittimo interesse di cui all'art. 6, par. 1, lett. f), del Regolamento.

5. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio in relazione alla normativa richiamata e concerne tutti i dati necessari all'attivazione e alla gestione delle procedure negoziali e del rapporto contrattuale. La mancata o errata comunicazione delle informazioni obbligatorie può comportare l'impossibilità, per il Titolare, di instaurare o proseguire il rapporto; con specifico riguardo agli obblighi contrattuali, il rifiuto di fornire i dati preclude l'esecuzione del contratto ed espone l'interessato a eventuale responsabilità per inadempimento.

6. Modalità di trattamento e tempi di conservazione

Il trattamento è realizzato con modalità cartacee e/o elettroniche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, aggiornamento, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, limitazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Uso di strumenti di intelligenza artificiale. Per lo svolgimento delle proprie attività l'amministrazione potrà avvalersi di strumenti di intelligenza artificiale nel rispetto del Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), delle linee guida AgID e di ogni altra disposizione applicabile. Allo stato attuale il Titolare ha inibito l'uso di strumenti di intelligenza artificiale per il trattamento di dati personali; tale disposizione è temporanea e resterà in vigore fino alla

definizione di specifiche policy idonee a garantire la sicurezza e la tutela dei diritti degli interessati.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate e, successivamente, per il tempo previsto dalla normativa in materia contabile, fiscale e di contratti pubblici, nonché dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici.

7. Comunicazione e diffusione dei dati

Ai Suoi dati personali accedono, all'interno dell'Istituto, il Dirigente Scolastico, il personale autorizzato al trattamento e, ove necessario, i componenti degli organi collegiali, limitatamente ai dati indispensabili allo svolgimento delle rispettive funzioni.

Per lo svolgimento della propria attività istituzionale l'Istituto può affidare i Suoi dati a soggetti terzi che, in caso di trattamenti continuativi e ricorrenti effettuati per conto del Titolare, sono nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, limitatamente ai servizi resi.

I Suoi dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o soggetti privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti – in particolare all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Agenzia delle Entrate, agli enti previdenziali, agli organi di controllo e alle autorità giudiziarie, per le finalità di rispettiva competenza.

Diffusione. I Suoi dati sono diffusi soltanto nei casi previsti da una norma di legge o di regolamento. In particolare, in attuazione degli obblighi di trasparenza dei contratti pubblici, i dati relativi all'affidamento (dati identificativi dell'operatore economico, oggetto e importo del contratto) sono pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e del d.lgs. n. 36/2023, e trasmessi all'ANAC secondo la normativa vigente. La diffusione è limitata ai dati e ai tempi previsti da tali disposizioni.

8. Trasferimento di dati verso Paesi terzi

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali. Per alcuni trattamenti effettuati su piattaforma cloud i dati potranno risiedere su server collocati nel territorio dell'Unione o in Paesi che garantiscono un livello di protezione adeguato ai sensi degli artt. 45 e 46 del Regolamento.

9. Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento dei propri dati personali l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare:

- l'accesso ai propri dati personali e la conoscenza della loro origine, delle finalità e modalità del trattamento, dei destinatari e del periodo di conservazione (art. 15 del Regolamento);
- la rettifica dei dati inesatti e l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 del Regolamento);

- la cancellazione dei dati, ove ne ricorrano i presupposti e salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge (art. 17 del Regolamento);
- la limitazione del trattamento nei casi previsti (art. 18 del Regolamento);
- la portabilità dei dati trattati con mezzi automatizzati sulla base del contratto (art. 20 del Regolamento);
- l'opposizione al trattamento fondato sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 21 del Regolamento).

L'esercizio dei diritti può incontrare i limiti derivanti dagli obblighi di legge cui è soggetto il Titolare, in particolare in materia contabile, fiscale, di trasparenza e di contratti pubblici.

10. Diritto di reclamo

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati a lui riferiti avvenga in violazione del Regolamento ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79).

Versione aggiornata al 01/10/2026

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Figini Lorena
Firma digitale valida ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

LORENA FIGINI
01.10.2026
14:36:45 CEST